

ORGANIZAČNÍ ŘÁD FAKULTY VETERINÁRNÍHO LÉKAŘSTVÍ VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÉ UNIVERZITY BRNO

Článek 1 Organizační struktura FVL

- 1) Fakulta se člení na sekce, společné fakultní pracoviště a děkanát.
- 2) V čele fakulty stojí děkan. Fakulta má dva proděkany: proděkana pro pedagogickou činnost a proděkana pro vědu, výzkum a zahraniční styky. Proděkani jsou přímo podřízeni děkanovi, který určuje náplň jejich práce. V případě nepřítomnosti zastupuje děkana jím pověřený proděkan.
- 3) Za ekonomickou, administrativní a správní činnost fakulty odpovídá děkanovi tajemník fakulty. Tajemník fakulty je řízen děkanem. Administrativní, správní a ekonomickou agendu děkanátu vykonává sekretariát děkana.
- 4) Studijní oddělení děkanátu zajišťuje veškerou činnost související s informacemi o studiu, přijímáním ke studiu a se studiem magisterského i doktorského studijního programu. Práce studijního oddělení je přímo řízena proděkany.
- 5) Poradním orgánem děkana je kolegium děkana. Členy kolegia jsou proděkani, zástupce studentů a předseda AS FVL nebo jím pověřený člen předsednictva AS, případně další členové akademické obce FVL.
- 6) V čele sekce stojí sekční rada, kterého jmenuje na základě výběrového řízení a odvolává děkan fakulty. Sekční rada je za svou činnost přímo odpovědný děkanovi. Sekční rada v rámci sekce koordinuje činnosti jednotlivých ústavů/klinik/klinických laboratoří. Sekčního radu v době jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce sekčního rady, kterého jmenuje děkan na základě návrhu příslušného sekčního rady. Poradním orgánem sekčního rady je kolegium sekce, jehož členy jsou zástupce sekčního rady a přednostové ústavů/klinik/klinických laboratoří příslušné sekce.
- 7) Sekce se dále člení na ústavy, kliniky/klinické laboratoře, které zajišťují činnost vzdělávací, odbornou veterinární, tvůrčí (vědeckou, výzkumnou, vývojovou, inovační, případně další tvůrčí činnost) a jinou činnost. Ústavy/kliniky/klinické laboratoře jsou základními organizačními jednotkami sekcí a jsou schvalovány Akademickým senátem FVL VFU. V čele ústavu/ kliniky/klinické laboratoře stojí přednosta, kterého jmenuje na základě výběrového řízení a odvolává děkan fakulty. Přednostové v rámci svého ústavu/kliniky/klinické laboratoře řídí a zabezpečují zejména činnost vzdělávací, odbornou veterinární, personální, tvůrčí (vědeckou, výzkumnou, vývojovou, inovační, případně další tvůrčí činnost) případně jinou činnost. Přednostové ústavu/kliniky/klinické laboratoře nejsou po odborné stránce podřízeni sekčním radám.
- 8) Na fakultě jsou zřízeny tyto sekce a jejich ústavy/kliniky/klinické laboratoře:
 - a) **Sekce morfologie a fyziologie** (Ústav anatomie, histologie a embryologie; Ústav fyziologie; Ústav farmakologie a farmacie),
 - b) **Sekce patobiologie** (Ústav infekčních chorob a mikrobiologie; Ústav patologické morfologie a parazitologie; Ústav genetiky),
 - c) **Sekce chorob malých zvířat** (Klinika chorob psů a koček; Klinika chorob ptáků, plazů a drobných savců; Klinická laboratoř pro malá zvířata),

- d) **Sekce chorob velkých zvířat** (Klinika chorob koní; Klinika chorob přežvýkavců a prasat; Klinická laboratoř pro velká zvířata).
- 9) Jednotlivé ústavy/kliniky/klinické laboratoře se mohou dále členit na nižší odborné specializované jednotky a vytvářet další jednotky potřebné pro zabezpečení administrativní, ekonomické a jiné činnosti. Jejich ustavení a statut je dán organizačními řády jednotlivých sekcí, které po projednání v kolegiu sekce předkládá sekční rada ke schválení děkanovi fakulty. Děkan návrhy statutů a organizačních řádů sekcí předkládá k projednání kolegiu děkana. Organizační řád a statut sekce obsahuje zejména: organizační strukturu ústavů/klinik/klinické laboratoře v rámci dané sekce, návrh personální struktury sekce v oblasti neakademických pracovníků, vnitřní pravidla pro odbornou veterinární případně jinou činnost, administrativní řád sekce, zásady rozdělení provozních prostředků v rámci sekce apod.
- 10) Na FVL je zřízeno společné fakultní pracoviště Ústav dějin veterinárního lékařství, který koordinuje a případně zajišťuje výuku předmětů zaměřených na historii veterinární medicíny, činnost Muzea dějin veterinární medicíny a spolupracuje s Klubem dějin veterinární medicíny. Vedoucího pracoviště jmenují na základě výběrového řízení a odvolávají po vzájemné dohodě děkani obou veterinárních fakult VFU Brno. Vedoucí pracoviště je odpovědný oběma děkanům veterinárních fakult VFU Brno za zajištění činnosti pracoviště, řádné hospodaření s přidělenými prostředky a dodržování vnitřních předpisů obou veterinárních fakult VFU Brno.

Článek 2

Organizace vzdělávací činnosti

- 1) Vzdělávací činnost zahrnuje pedagogickou a studijní činnost.
- 2) Pedagogická činnost je přímo řízena a koordinována proděkanem pro pedagogickou činnost (u magisterského studijního programu), příp. proděkanem pro vědu, výzkum a zahraniční styky (u doktorského studijního programu). Je zajišťována prostřednictvím garantů předmětů a dalších pracovníků zabezpečujících výuku jednotlivých předmětů. Garanti předmětů nejsou po odborné stránce podřízeni přednostům a sekčním radům. Garanty předmětů jmenuje a odvolává děkan fakulty.
- 3) Studijní předmět je takový vyučovaný předmět, který je součástí studijního programu v oblasti veterinárního lékařství schváleného vědeckou radou FVL.
- 4) Studijní činnost je základním právem a povinností každého studenta vysoké školy.

Článek 3

Organizace tvůrčí činnosti fakulty

- 1) Tvůrčí činnost je základním právem a povinností akademických pracovníků FVL. Je realizována v rámci akademické svobody vědy, výzkumu a zveřejňování jejich výsledků. Tvůrčí činnost představuje zejména vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační činnost.
- 2) K řešení vědecko-výzkumných úkolů jsou vytvářeny vědecko-výzkumné týmy, které se podílí na řešení konkrétního grantového úkolu. Termínem grantový úkol je míněna jakákoli smluvně dohodnutá vědecko-výzkumná činnost realizovaná na fakultě.
- 3) V čele týmu stojí řešitel grantového projektu. Odborně jsou členové grantového týmu řízeni řešitelem. Řešitel grantového projektu zodpovídá odborně zadavateli projektu.

Organizačně podléhá řešitel grantového projektu i pracovníci týmu přednostovi a sekčnímu radovi svého pracoviště.

Článek 4 Pracovníci fakulty

Všichni pracovníci fakulty jsou povinni respektovat ostatní organizační jednotky fakulty a jejich úkoly a svou činnost koordinovat tak, aby fakulta vykonávala své činnosti na požadované úrovni kvality. Další úrovně řízení definují a specifikují organizační řády jednotlivých sekcí. V případě nedohody uvnitř sekcí nebo mezi nimi rozhoduje odborně příslušný proděkan. V případě nesouhlasu s rozhodnutím proděkana rozhoduje s konečnou platností děkan fakulty.

Článek 5 Rozpočet fakulty

- 1) **Provozní prostředky.** Provozní prostředky přidělené fakultě v rámci rozpočtu univerzity na daný rok jsou primárně určeny k zajištění kvalitní vzdělávací činnosti fakulty a s ní souvisejícího provozu sekcí a jejich ústavů/klinik/klinických laboratoří. Provozní prostředky jsou na fakultě rozděleny mezi jednotlivé organizační složky fakulty na základě a v souladu s rozpočtem fakulty na daný rok. Rozdělení provozních prostředků na ústavy/kliniky/klinické laboratoře v rámci sekce provádí po projednání s přednosty pracovišť dané sekce sekční radové. Za hospodaření s provozními prostředky ústavů/klinik/klinických laboratoří v daném kalendářním roce jsou zodpovědní přednostové ústavů/klinik/klinických laboratoří.
- 2) **Prostředky poskytované na vědecko-výzkumné a další projekty.** Prostředky poskytované na vědecko-výzkumné a další projekty jsou poukazovány přímo řešiteli vědecko-výzkumného či dalšího projektu, který je zodpovědný za hospodaření s nimi děkanovi.
- 3) **Prostředky odborné veterinární činnosti.** Hospodaření s prostředky odborné veterinární činnosti ústavů/klinik/klinických laboratoří se řídí obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy univerzity a dalšími pravidly stanovenými děkanem.
- 4) **Prostředky doplňkové a jiné činnosti.** Hospodaření s prostředky doplňkové a jiné činnosti ústavů/klinik/klinických laboratoří se řídí obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy univerzity (VFU Brno) a dalšími pravidly stanovenými děkanem.

Článek 6 Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Ruší se dosavadní Organizační řád Fakulty veterinárního lékařství VFU Brno schválený AS VFU Brno dne 14. 12. 2010 ve znění pozdějších změn.
- 2) Tento Organizační řád nabývá platnosti dnem jeho zveřejnění, tj. 15. 11. 2017.
- 3) Tento Organizační řád nabývá účinnosti dnem platnosti.

prof. MVDr. Alois Nečas, Ph.D., MBA
děkan FVL VFU Brno